

Budapest Főváros Kormányhivatala

Dr. György István
kormány megbízott úr
részére

B u d a p e s t

Ügyiratszám: 182/18

Budapest, 2018. október 09.

Hivatkozási szám: BP/1010/00462-2/2018

Tárgy: Törvényességi felhívás teljesítése – A Fővárosi Szlovák Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatának módosítása

Tisztelt Kormány megbízott Úr!

Hivatkozással Budapest Főváros Kormányhivatala 2018. augusztus 10-én kelt törvényességi felhívására, ezúton tájékoztatom, hogy a Fővárosi Szlovák Önkormányzat Közgyűlésének tagjait megismertettem a Budapest Főváros Kormányhivatal által a Fővárosi Szlovák Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata vizsgálata körében folytatott törvényességi felügyeleti eljárás eredményével, és intézkedtem annak érdekében, hogy a Fővárosi Szlovák Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata a Törvényességi Felhívásban megfogalmazott kifogások és észrevételek figyelembevételével átdolgozásra kerüljön.

A Fővárosi Szlovák Önkormányzat Közgyűlése a 2018. szeptember 25-én megtartott ülésén tárgyalta a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását. A Szervezeti és Működési Szabályzatot a BFKHBP/1010/00462-1/2018. számú Törvényességi Felhívásban foglalt figyelembe vételével módosította és kiegészítette, illetve egységes szerkezetbe foglalta, és a 84/2018. (IX.25) FSZÖ számú határozatával jóváhagyta a Szervezeti és Működési Szabályzat egységes szerkezetbe foglalt szövegét.

Levelemhez csatolom a módosított Szervezeti és Működési Szabályzat szövegét.
(A módosításokat a dőlt betűvel kiemelt szövegrészek tartalmazzák.)

Üdvözlettel:


Horti Andrásné
elnök 



Melléklet: A Fővárosi Szlovák Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata – 1 db.

Fővárosi Szlovák Önkormányzat Közgyűlése
84/2018. (IX. 25.) FSZÖ határozata
a Szervezeti és Működési Szabályzatáról

A Fővárosi Szlovák Önkormányzat *közgyűlése* a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX törvény (a továbbiakban: „*Njtv.*”) 113. §-ában kapott felhatalmazás alapján az alábbi Szervezeti és Működési Szabályzatot alkotja meg.

I.
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A nemzetiségi önkormányzat a *Njtv.* 2. §-ának 2. pontja értelmében: „meghatározott nemzetiségi közszolgáltatási feladatokat ellátó, közgyűlési formában működő, jogi személyiséggel rendelkező, demokratikus választások útján, e törvény alapján létrehozott szervezet, amely a nemzetiségi közösséget megillető jogosultságok érvényesítésére, a nemzetiség érdekeinek védelmére és képviseletére, a feladat- és hatáskörébe tartozó nemzetiségi közügyek települési intézésére jön létre.”

2. A nemzetiségi önkormányzat megnevezése:

Fővárosi Szlovák Önkormányzat / Slovenská samospráva Budapešti

3. Székhelye: 1054 Budapest, Akadémia u. 1. II. emelet 290.

4. Címe: 1054 Budapest, Akadémia u. 1. II. emelet 290.

5. A nemzetiségi önkormányzat adószáma: 15494274-1-41

6. A nemzetiségi önkormányzat törzskönyvi azonosító száma 494274

7. Az önkormányzat 1 db bélyegzőt – kör alakú - használ.

A kör alakú pecsét, melynek közepén hársleveles címer található és a következő felirat szerepel:

Fővárosi Szlovák Önkormányzat
Slovenská samospráva Budapešti

8. Az önkormányzat jelképeiről, kitüntetéseiről, ezek odaítélésének feltételeiről és szabályairól, valamint az általa képviselt szlovák nemzetiség helyi ünnepeiről külön határozatot alkot.

9. A nemzetiségi önkormányzat a helyben szokásos módon hirdeti ki a szervezeti és működési rendjét szabályozó határozatot, melynek kihirdetéséről a jegyző gondoskodik

¹ A Budapest Főváros Kormányhivatala BP/1010/00462-1/2018. számú törvényességi felhívása alapján módosított egységes szerkezetbe foglalt szövege. A szövegben a módosítások **dőlt betűtípussal** szerepelnek.

II. AZ ÖNKORMÁNYZAT JOGÁLLÁSA, FELADATA, HATÁSKÖREI

1. Az önkormányzat jogi személy.
2. Az önkormányzat feladat- és hatásköre *a területi nemzetiségi önkormányzat közgyűlését* illetik meg.
3. A *közgyűlés* a hatáskörét – az át nem ruházható feladat- és hatáskörök kivételével – az elnökre átruházhatja. E hatáskör gyakorlásához utasítást adhat, e hatáskör gyakorlására vonatkozó döntését visszavonhatja. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható.
4. A közgyűlés hatásköréből nem ruházható át a *Njtv. 106. §-ában, 107 §-ában, 113.§-ában, a 114. §-ában és 125. § (2) a) pontjában meghatározott döntések.*
5. Az önkormányzat kötelező feladatait *a Njtv 115.§-a* rögzíti.
6. A *nemzetiségi* önkormányzat önként vállalt feladatai:
 - a) Szlovák kulturális non-profit szervezetek, egyesületek tevékenységének támogatása.
 - b) A helyi szlovák nemzetiségi oktatás-nevelés támogatása.
 - c) Szlovák nemzetiségi tematikájú kiadványok terjesztése és támogatása.
 - d) Szlovák nyelvű színházelőadások, filmvetítések és a szlovák nyelvű illetve szlovák nemzetiségi tematikájú irodalom támogatása.
 - e) A szlovákok múltjának kutatása, ápolása, publikálás
 - f) A szlovákiai partnerekkel való kapcsolattartás hagyományőrzés céljából (Mojmírovce, Hanušovce, Orava).
7. A nemzetiségi önkormányzat feladatai *ellátásához* szükséges működési feltételeket a *Njtv.* alapján *Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatala (a továbbiakban: „Fővárosi Önkormányzat”)* a *Fővárosi Szlovák Önkormányzattal* kötött Együttműködési megállapodásban foglaltaknak megfelelően biztosítja az alábbiak szerint:
 - a) a Fővárosi önkormányzat ingyenesen biztosítja a nemzetiségi önkormányzat *közgyűlése* részére az Akadémia utca 1. szám alatti épület II. emelet 290. szám alatt lévő irodákat,
 - b) a Fővárosi önkormányzata a nemzetiségi önkormányzat részére biztosítja, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségeket és fenntartási költségeket,
 - c) a nemzetiségi önkormányzat közgyűlési működését a főpolgármesteri hivatal megbízott munkatársainak közreműködésével támogatja,
 - d) a Fővárosi önkormányzat gazdasági szervezete vezeti a nemzetiségi önkormányzat működésével és gazdálkodásával összefüggő szükséges nyilvántartásokat és szükség szerint iratkezelési feladatokat is végez,
 - e) a Fővárosi Főpolgármesteri Hivatal köztisztviselői – a vonatkozó jogszabályokkal és a belső szabályzatokkal összhangban – a nemzetiségi önkormányzat megkeresésére válaszolnak, illetve a kért tájékoztatást megadják.
8. *[A 8. pont rendelkezése törölve ...].*

III. A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÖZGYŰLÉSE

1. A nemzetiségi önkormányzat feladatait a közgyűlés, a *közgyűlés bizottsága(i)*, az elnök és az elnökhelyettes látja el.

2. A *közgyűlést* az elnök, akadályoztatása esetén az elnök-helyettes képviseli.
3. Az alakuló ülésen a nemzetiségi önkormányzat *közgyűlése* tagjai közül társadalmi megbízatású elnököt, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére társadalmi megbízatású elnökhelyettest választ.
4. A *közgyűlés* tagjainak száma: 7 fő.
5. A képviselők névjegyzékét e szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza.
6. *A nemzetiségi önkormányzat közgyűlése tiszteletdíjat és egyéb juttatást a Njtv. 109. §-ában foglaltak alapján [figyelemmel a Njtv. 153. §-ára és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény – Mötv. 32. §-ának (1) bekezdésére]] állapíthat meg.*

A tiszteletdíjat és az egyéb juttatás mértékét a *közgyűlés* módosíthatja, ha a képviselő a *közgyűlés* munkájában nem vesz részt, a *közgyűlésekről* legalább 2 alkalommal igazolatlanul távol marad. A felsorolt esetekben a levonás mértéke a tiszteletdíj és az egyéb juttatás összegének minimum 30%-a.

IV. A KÖZGYŰLÉS BIZOTTSÁGA

1. *A közgyűlés feladatainak hatékonyabb és eredményesebb ellátása érdekében bizottságot (bizottságokat) hozhat létre: [A Kulturális és Tömegkommunikációs Bizottságra utaló mondat törölve ...].*
2. *A közgyűlés a bizottság működésére vonatkozó szabályokat a bizottság megválasztásával egyidejűleg fogadja el, és illeszti a Szervezeti és Működési Szabályzat e fejezetébe. [A IV. Fejezet eredeti 3., 4. és 5. pontja törölve.]*
3. *A Njtv. 103. §-ának (5) bekezdése értelmében a közgyűlés 49/2014. (X. 21.) FSZÖ határozata alapján a vagyonyilatokozatok nyilvántartási és ellenőrzési feladatait Petró László és Galda Levente képviselők látják el.*

V. A KÖZGYŰLÉSMUNKATERVE

1. *A közgyűlés éves munkatervet készít, tervzetét az elnök terjeszti a közgyűlés elé, amelyet a közgyűlés minősített többséggel fogad el.*
2. A munkaterv előkészítéséről és összeállításáról az elnök gondoskodik az
 - elnökhelyettestől,
 - *közgyűlés* tagjaitól,
 - Fővárosi önkormányzat jegyzőjétől,
 - a fővárosban működő szlovák intézményektől, szervezetektől kért javaslatok alapján

VI. A KÖZGYŰLÉS MŰKÖDÉSE [...]

1. A *közgyűlés* alakuló, rendes és rendkívüli ülést tart.
2. A *közgyűlés* szükség szerint, de évente legalább négy ülést tart.
3. A *közgyűlés* üléseinek a munkanyelve a szlovák nyelv, jegyzőkönyveit magyar nyelven készíti el.
4. Alakuló ülésre vonatkozó szabályok:
 - a) A nemzetiségi önkormányzat alakuló ülését az illetékes Választási Bizottság elnöke hívja össze a választást követő 15 napon belül és felkéri a legidősebb képviselőt a korelnöki teendők ellátására. Az alakuló ülést - az elnök megválasztásáig - a korelnök vezeti.
 - b) Az alakuló ülés 1. napirendi pontjaként a választási bizottság beszámol a *közgyűlés* tagjai választásának eredményéről.
 - c) Az alakuló ülésen a nemzetiségi önkormányzat közgyűlése a tagjai közül társadalmi megbízatású elnököt, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére társadalmi megbízatású elnökhelyettest választ. Az elnök személyére bármely *közgyűlési* tag javaslatot tehet. Az elnökhelyettes személyére az elnök tesz javaslatot.
 - d) *Az elnök megválasztása esetén a közgyűlés zárt ülést tarthat.*
 - e) A *közgyűlés* titkos szavazást tarthat az elnök megválasztásakor.
 - f) A közgyűlés elnöke az lesz, aki megkapja a megválasztott nemzetiségi képviselők több mint felének a szavazatát.
5. A rendes közgyűlési ülés szabályai:
 - a) A *közgyűlési* ülését a nemzetiségi önkormányzat elnöke írásbeli meghívóval hívja össze.
 - b) A *közgyűlés* ülésének meghívóját - a napirendi pontok anyagait tartalmazó előterjesztésekkel együtt úgy kell postai úton, vagy e-mail *üzenetben* kézbesíteni, hogy azt a *közgyűlés* tagjai és a meghívottak legalább 5 (öt) nappal az ülés előtt megkapják.
 - c) A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyének és napjának, kezdési időpontjának, a napirendi pontoknak a megjelölését, az előterjesztéseket.
 - d) A *közgyűlésre* - a tagokon kívül - tanácskozási joggal azokat kell meghívni, akiknek a jelenlétét a jogszabály kötelezővé teszi, vagy akiknek a meghívását az elnök az egyes napirendi pontok megtárgyalásához indokoltnak tartja.
 - e) Az ülést össze kell hívni a nemzetiségi önkormányzati képviselők több mint egynegyedének, a [...] nemzetiségi önkormányzat bizottságának vagy a fővárosi Kormányhivatal indítványára.
 - f) *Az indítványt a közgyűlés elnökénél kell előterjeszteni a tárgy megjelölésével, a tervezett napirenddel, és az ülés időpontjának megjelölésével.*
 - g) *Az elnök az indítványban megjelölt időpontra köteles a rendkívüli ülést összehívni [Njtv. 89. §-a].*
6. A rendkívüli *közgyűlés* összehívásának szabályai:
 - a) *Az ülésre szóló* meghívásról a legalább 2 nappal értesülniük kell a képviselőknek és az érintetteknek, valamint az írásos meghívó mellőzése is lehetséges.
 - b) Rendkívüli ülésen csak az a napirend tárgyalható, amelyre az indítvány vonatkozott.
 - c) A rendkívüli ülést össze kell hívni:
 - az elnök,
 - az elnökhelyettes,
 - 2 nemzetiségi képviselő,
 - a nemzetiségi önkormányzat bármely bizottsága,
 - a Kormányhivatal indítványára

7. *A közgyűlés nyilvánosságára és a zárt ülés tartására vonatkozó szabályait a Njtv. határozza meg. Zárt ülést kell tartani a Njtv. 91. §-ának (2) bekezdésében felsorolt esetekben, zárt ülés tartható a Njtv. 91. §-ának (3) bekezdésében írtak értelmében.*
8. *A közgyűlés tanácskozási rendje:*
- a) *A közgyűlést az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes vezeti, mindkettő akadályoztatása esetén a közgyűlés által kijelölt tagjának joga és kötelezettsége ellátni az elnök feladatait, illetve rendelkezik annak jogosítványával.*
 - b) *A levezető elnök feladata az ülés megnyitásakor a közgyűlés határozatképességének a megállapítása.*
 - c) *Ha a közgyűlés a napirend előtti hozzászólások után sem határozatképes, 15 perc szünetet kell elrendelni. Ennek elteltével, ha a közgyűlés határozatképtelen, az ülést be kell rekeszteni.*
 - d) *Ha a közgyűlés határozatképtelen, 7 napon belül, ugyanazon napirend megtárgyalására újra össze kell hívni.*
 - e) *A közgyűlés tartama alatt az egyes napirendi pontok határozathozatalánál ellenőrizni kell a jelenlevő képviselők számát, az ülés határozatképességét.*
 - f) *A közgyűlés elnöke gondoskodik az ülés rendjének fenntartásáról.*
 - g) *A tárgyalt napirendi pontokat érintő ügyrendi kérdésben bármely képviselő bármikor szót kérhet.*
 - h) *A képviselőknek a napirendhez való felszólalásra az elnök adja meg a szót a jelentkezés sorrendjében.*
 - i) *Ha a napirendi ponthoz több felszólaló nincs, az elnök a vitát lezárja. A vita lezárását bármely képviselő javasolhatja, e kérdésben a közgyűlés felszólalás és vita nélkül, egyszerű többséggel azonnal dönt.*

VII. A DÖNTÉSHOZATAL SZABÁLYAI

1. *A közgyűlés döntései - törvény eltérő rendelkezésének hiányában - egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással, határozati formában hozza meg.*
2. *A közgyűlés döntéshozatalából kizárható az, akit, vagy akinek hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettségét. A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére, vagy bármely képviselő javaslatára a közgyűlés dönt. A kizárt képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni.*
3. *A közgyűlés akkor határozatképes, ha az ülésen a képviselők több mint a fele jelen van.*
4. *Az elnök név szerinti szavazást rendel el a jelenlevő nemzetiségi képviselők több mint felének a kezdeményezésére.*
5. *A közgyűlés minősített többséggel dönt:*
 - a) *szervezete és működése részletes szabályairól,*
 - b) *a nemzetiségi önkormányzat elnevezéséről, jelképeiről, az általa képviselt nemzetiség ünnepeiről,*
 - c) *a vagyoneletről, törzsvagyona köréről és a tulajdonát képező, vagy az állam, helyi önkormányzat, vagy más nemzetiségi önkormányzat által használatába adott vagyon (vagyonelemek) használatának szabályairól,*
 - d) *a gazdálkodó és más szervezet alapításáról, megszüntetéséről, átalakításáról, vagy az ezekben való részvételről,*
 - e) *az önkormányzati társulás létrehozásáról vagy társuláshoz való csatlakozásról,*
 - f) *feladat- és hatáskör átvételéről.*

6. A javaslat elfogadásához:
 - a) egyszerű többséget igénylő kérdésnél a jelenlévő képviselők több mint a felének az igen szavazata szükséges,
 - b) a minősített többséget igénylő döntés esetén a megválasztott képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges,
 - c) az elnök az előterjesztésben szereplő és a vita során elhangzott határozati javaslatokat egyenként szavaztatja meg úgy, hogy előbb a módosító és kiegészítő, majd az eredeti javaslatokat teszi fel szavazásra. A szavazás eredményének megállapítása után az elnök - a döntés szó szerinti elmondásával - kihirdeti a határozatot.
7. Zárt ülésen tárgyalt ügyben, a jelen lévő képviselők több mint felének kezdeményezésére az elnök titkos szavazást rendel el.
8. A határozatokat naptári évenként kezdődően folyamatos arab sorszámmal és arab évszámmal kell ellátni.
9. A határozat jelölése: „...”/20„...”. év FSZÖ (a határozathozatal hónapja római számmal, a határozathozatal napja arab számmal) számú nemzetiségi közgyűlési határozat.
10. *A közgyűlés által elfogadott normatív határozatokat a Njtv. 153. §-ának (1) bekezdésére figyelemmel a Mötv. 51. §-ának (2) és (6) bekezdésében foglaltak alapján a saját honlapján is közzé kell tenni.*

VIII. A KÖZGYŰLÉS JEGYZŐKÖNYVE

1. *A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az ülésen használt tárgyalási nyelven, vagy a közgyűlés döntése alapján, magyar nyelven kell elkészíteni. A jegyzőkönyv közokirat [Njtv. 95. § (1) bekezdése].*

Az közgyűlésről a jegyzőkönyvet a Njtv. 95. §-ának (2) bekezdésében foglalt tartalommal kell elkészíteni.
2. A jegyzőkönyv részét képezi a közgyűlés ülésére szóló meghívó, a közmeghallgatásról szóló közlemény és az előterjesztések.
3. A jegyzőkönyvet az ülést levezető elnök és a *közgyűlés* által a képviselők közül kijelölt jegyzőkönyv hitelesítő írja alá. A jegyzőkönyv-hitelesítő személyét az ülés napirendjének elfogadása előtt kell kijelölni.
4. A nemzetiségi önkormányzat üléséről szóló jegyzőkönyvet két példányban kell elkészíteni. Az elnök a jegyzőkönyvet 15 napon belül megküldi a *Fővárosi Önkormányzat jegyzőjének és Budapest Fővárosi Kormányhivatalának.*

IX. A KÖZGYŰLÉS TAGJAI, A KÉPVISELŐK JOGÁLLÁSA

1. A nemzetiségi önkormányzati képviselő, mint a nemzetiségi önkormányzat közgyűlésének tagja, nemzetiségi ügyekben az adott nemzetiség érdekeit képviseli. Részt vesz a nemzetiségi önkormányzat közgyűlési döntéseinek előkészítésében, a döntésben és a végrehajtás megszervezésében.

2. A nemzetiségi önkormányzati képviselő megbízatása, jogai és kötelezettségei a megválasztásával keletkeznek, jogai és kötelezettségei a megbízatás megszűnésével szűnnek meg.
3. A nemzetiségi képviselő ülésen feltett kérdésére az ülésen vagy azt követő 15 napon belül írásban érdemi választ kell adni.
4. A nemzetiségi képviselő megbízatása megszűnik:
 - a) a megválasztását követő általános nemzetiségi önkormányzati választás napján, jelöltek hiányában elmaradt választás esetén az időközi választás napján,
 - b) választójogának elvesztésével,
 - c) összeférhetetlenségének kimondásával,
 - d) méltatlanság megállapításával,
 - e) lemondással,
 - f) a *közgyűlés* feloszlásával,
 - g) a *közgyűlés* feloszlásával,
 - h) ha a nemzetiségi önkormányzati képviselő annak az ülésnek az időpontjától számítva, amelyről első ízben távol maradt, egy éven át nem vesz részt a *közgyűlés* ülésén,
 - i) a képviselő halálával.
5. *A közgyűlés a 4. pont c)-e) és h) pontjában foglalt esetekben, határozatban állapítja meg a képviselői megbízatás megszűnését.*
6. A nemzetiségi képviselő a *közgyűlésen* jelentheti be a lemondását. A lemondást és a képviselői megbízatás megszűnésének időpontját az ülésről készített jegyzőkönyvben rögzíteni kell.
7. A nemzetiségi képviselő a *közgyűlésnek* benyújtott írásbeli nyilatkozatban is lemondhat. A nyilatkozatot a *közgyűlés* elnökének kell eljuttatni. Az elnök a *közgyűlés* soron következő ülésén köteles ismertetni a nyilatkozatot.
8. Lemondás esetén a képviselő megbízatása megszűnik a képviselő által meghatározott, a lemondását követő egy hónapon belüli időpontban.
9. Amennyiben a képviselő nem jelöl meg időpontot, úgy a megbízatása a lemondás bejelentésének vagy az írásbeli nyilatkozat átvételének napján szűnik meg.

X. A KÉPVISELŐ JOGAI

1. A nemzetiségi önkormányzati képviselőnek:
 - a) jogában áll a közgyűlési ülésen az elnöktől, elnökhelyettestől, a bizottság elnökétől, a helyi önkormányzat jelen lévő képviselőjétől nemzetiségi önkormányzati ügyben felvilágosítást kérni,
 - b) kérésére írásbeli hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell csatolni, külön kérésére véleményét, hozzászólását szó szerint kell a jegyzőkönyvbe rögzíteni,
 - c) megbízás alapján képviselheti a *közgyűlést*,
 - d) a *közgyűléseken* jelnyelvet, továbbá az általa választott speciális kommunikációs rendszert használhatja, amelynek költségeit a nemzetiségi önkormányzat fedezi,
 - e) jogosult a *közgyűlés* által megállapított tiszteletdíjra, természetbeni juttatásra

XI. A KÉPVISELŐ KÖTELEZETTSÉGE

1. A nemzetiségi képviselő köteles:
 - a) A *közgyűlés* munkájában részt venni.
 - b) Megbízatásának ideje alatt legalább egy alkalommal a *Budapest Főváros Kormányhivatala* által szervezett ingyenes képzésen részt venni.²
 - c) A megválasztásától számított 30 napon belül, majd ezt követően minden év január 31-ig az *Njtv. 2. számú melléklete* szerinti vagyonynyilatkozatot tenni.³
 - d) Megválasztását követő 30 napon belül köteles kérelmezni felvételét az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozásmentes adózási adatbázisba, annak megtörténtét igazolni a *közgyűlés* felé a kérelem benyújtásának hónapját követő hónap utolsó napjáig.⁴

XII. AZ ELNÖK ÉS AZ ELNÖKHELYETTES

1. *A közgyűlés társadalmi megbízatású elnököt választ. Az elnök tanácskozási joggal részt vehet a Fővárosi Önkormányzat közgyűléseinek ülésein.*
2. *Az elnök közgyűlés működésével kapcsolatos feladatai:*
 - a) segíti a képviselők munkáját,
 - b) összehívja és vezeti a *közgyűlés* üléseit,
 - c) képviseli az önkormányzatot,
 - d) a *közgyűlés* üléseiről készült jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető a jegyzőkönyv hitelesítővel együtt aláírja,
 - e) *kapcsolatot tart a Fővárosi Önkormányzat főpolgármesterével, főpolgármester-helyetteseivel, főjegyzőjével és bizottsági elnökeivel,*
 - f) *szervezi az önkormányzat munkáját, gondoskodik az ehhez szükséges tárgyi, személyi feltételek biztosításáról; kapcsolatot tart a Fővárosi Önkormányzat Főpolgármesteri Hivatalával, az államigazgatási szervekkel és a civil szervezetekkel,*
 - g) felelős a területi nemzetiségi önkormányzat pénzügyi gazdálkodásáért, a szakmai pénzügyi irányításért,
 - h) dönt a ráruházott hatáskörbe tartozó kérdésekben,
 - i) *folyamatos kapcsolatot tart fenn a szlovák nemzetiség kerületi és országos, valamint külföldi szervezeteivel.*
3. Az elnök a bizottság(ok) (amennyiben megválasztásra kerülnek) működésével összefüggő jogkörei különösen:
 - kötelező jelleggel indítványozhatja a bizottság összehívását,
 - felfüggesztheti a bizottság döntésének végrehajtását, ha az ellentétes a *közgyűlés* határozatával, vagy sérti az önkormányzat érdekeit. A felfüggesztett döntésről a *közgyűlés* a következő ülésen határoz.
4. Az önkormányzat pecsétjét (pecsétjeit) az elnök őrzi.

² A 2014. évi általános nemzetiségi önkormányzati választások kitűzésének napján lép hatályba.

³ A 2014. évi általános nemzetiségi önkormányzati választások kitűzésének napján lép hatályba.

⁴ A 2014. évi általános nemzetiségi önkormányzati választások kitűzésének napján lép hatályba.

5. Az elnök és a *köszgyűlés tagjai* minden hónap első szerdáján 10-12 óra között ügyfélfogadást tartanak a nemzetiségi önkormányzat székhelyén.
6. A *köszgyűlés* az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére elnökhelyettest választ. Az elnökhelyettes az elnök akadályoztatása esetén ellátja az elnök feladatait, illetve rendelkezik annak jogosítványaiival; mindkettő akadályoztatása esetén a *köszgyűlés által kijelölt* tagjának joga és kötelezettsége ellátni az elnök feladatait, illetve rendelkezik annak jogosítványaiival.

XIII.

A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT TISZTSÉGVISELŐJÉNEK ÉS TAGJÁNAK ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGE

A nemzetiségi önkormányzat elnökének, elnök-helyettesének és tagjainak összeférhetetlenségére az *Njtv. 106. §-ának* rendelkezéseit kell alkalmazni.⁵

XIV.

A NEMZETISÉGI KÉPVISELŐ MÉLTATLANSÁGA

A nemzetiségi önkormányzati képviselő méltatlanságára, a méltatlanság megállapítására és a méltatlansági eljárás lefolytatása a *Njtv 107. §-ának* rendelkezéseit kell alkalmazni.⁶

XV.

KÖZMEGHALLGATÁS

1. A *köszgyűlés* évente a jogszabályban előírtak szerint előre meghirdetett közmeghallgatást tart, amelyen az állampolgárok és szervezetek képviselői közérdekű kérdést és javaslatot tehetnek. A közmeghallgatást az elnök hívja össze és az ülést levezeti.
2. A közmeghallgatáson a nemzetiségi önkormányzat közgyűlése tagjainak határozatképes számban jelen kell lenniük.
3. A közmeghallgatás időpontjáról és témájáról a választópolgárokat legalább 10 nappal közmeghallgatás előtt értesíteni kell a meghívó kifüggesztésével a *Főpolgármesteri Hivatal hirdetőtábláin, továbbá a nemzetiségi önkormányzat honlapján*.
4. A közmeghallgatásról külön jegyzőkönyv készül, melyre a nyilvános ülés jegyzőkönyvére vonatkozó szabályok az irányadóak.

XVI.

AZ ÖNKORMÁNYZAT KÖLTSÉGVETÉSE, VAGYONA

1. A nemzetiségi önkormányzat vagyona a nemzetiségi közügyek ellátását szolgálja.
2. A nemzetiségi önkormányzat vagyona a nemzeti vagyorról szóló törvény helyi önkormányzatokra vonatkozó előírásait kell alkalmazni a *Njtv. 125. §-ában* foglalt eltérésekkel.

⁵ A 2014. évi általános nemzetiségi önkormányzati választások kitűzésének napján lép hatályba.

⁶ A 2014. évi általános nemzetiségi önkormányzati választások kitűzésének napján lép hatályba.

3. A nemzetiségi önkormányzat közgyűlése saját hatáskörében [...] meghatározza:
 - a) az Njtv-ben szabályozottak szerint az önkormányzat vagyonán belül részére elkülönített vagyon használatát,
 - b) költségvetését, zárszámadását, a *Fővárosi Önkormányzat* által rendelkezésére bocsátott források felhasználását.
4. A költségvetés összeállításának részletes szabályait az államháztartásról szóló törvény, és annak végrehajtására kiadott kormányrendelet, a finanszírozás rendjét és az állami hozzájárulás mértékét *Magyarország éves költségvetési törvénye* határozza meg.
5. A Közgyűlés évente megalkotja a nemzetiségi önkormányzat költségvetését, és ezen alapuló gazdálkodást folytat.
6. A gazdálkodás (költségvetési koncepció elkészítése, a költségvetés elkészítése, elfogadása, előirányzat módosítása, költségvetési információ-szolgáltatás, beszámolási kötelezettség, a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló elkészítése, a kötelezettségvállalás rendje, a pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés, teljesítésigazolás, utalványozás, pénzellátás, vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje) és belső ellenőrzés vonatkozásában a *Fővárosi Önkormányzattal* kötött Együttműködési megállapodás szerint működik közre.
7. A nemzetiségi önkormányzat költségvetésének és zárszámadásának tervezetét az elnök terjeszti a közgyűlés elé.
8. A nemzetiségi önkormányzat vagyonára, bevételeire, gazdálkodására a *Njtv.* VII. fejezete az irányadó.
9. A nemzetiségi önkormányzat a nemzetiségi közügyek ellátása során vagyonával önállóan gazdálkodik. Gazdálkodásának biztonságáért a nemzetiségi önkormányzat *közgyűlése*, annak szabályszerűségéért az elnök, felelős.
10. A nemzetiségi önkormányzatot – törvényben meghatározott eltérésekkel – megilletik mindazok a jogok, és terhelik mindazok a kötelezettségek, amelyek a tulajdonost megilletik, illetve terhelik.
11. *A nemzetiségi önkormányzati bevételek forrása különösen:*
 - a) az állam költségvetési támogatása,
 - b) egyéb támogatások,
 - c) a saját bevételek, vállalkozási bevételek,
 - d) a vagyonának a hozadéka,
 - e) az anyaországi és egyéb adományok,
 - f) az átvett pénzeszközök.
12. A nemzetiségi önkormányzat olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben a felelőssége nem haladja meg a *vagyoni hozzájárulása* mértékét.

XVII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. *A közgyűlés a 84/2018. (IX. 25.) FSZÖ számú határozatával módosította és egységes szerkezetbe foglalta a Szervezeti és Működési Szabályzatot. A jelen Szervezeti és Működési Szabályzat az első mondatban írt közgyűlési határozat értelmében a mai napon lép hatályba.*

2. A *Szervezeti és Működési Szabályzat* mellékletei:

1. számú: A Fővárosi Szlovák Önkormányzat tagjainak névjegyzéke.
2. számú: A Fővárosi Szlovák Önkormányzat Pecsétlenyomata(i)

Budapest, 2018. szeptember 25.



Horti Annel

Horti Andrásné
elnök

*A Fővárosi Szlovák Önkormányzat
Közgyűlése névjegyzéke*

- | | |
|-----------------------------|------------------|
| 1. Horti Andrásné | - elnök |
| 2. Benyo Pál | - elnökhelyettes |
| 3. Árgyelán Erzsébet | - tag |
| 4. Fábrián Éva | - tag |
| 5. Galda Levente | - tag |
| 6. Papné Polereczki Rozália | - tag |
| 7. Petró László | - tag |

⁷ Hatályos: 2014. november 12-től

**A Fővárosi Szlovák Önkormányzat
Pecsetlenyomata(i)**

